

一、本校場地租借依「臺北市立高級中等以下學校校園場地開放使用管理辦法」及「本校校園場地開放實施要點」相關規定辦理。

二、113 年第 4 季開放場地期間及時段：

113 年 10 月 1 日～113 年 12 月 31 日，可開放登記時段詳附件 5。

三、申請登記時間及資料：**113 年 9 月 06 日(五)～113 年 9 月 12 日(四)，時間：早上 8 點 15 分至中午 12 點，下午 1 點半至下午 5 點。**

本校辦理 113 年第 4 季 3 樓活動中心體育館及東、西川場地租借登記，請申請人依附件格式填寫『附件 1-場地申請書+同意書』、『附件 3-場地使用保證金及切結書』及『附件 4-長期租借團體名冊』，**共計 3 份附件資料，請於 113 年 9 月 12 日(四)下午 5 時前，將簽章正本送達本校(郵寄或親送，郵寄者以郵戳為憑，親送者以本校收到時間為準)。**

(注意！資料逾時送達、未簽章、不齊全、填寫不完整者，本校得不予受理！)

四、抽籤時間及地點：

本校訂於 **113 年 9 月 16 日(一)上午 10 時辦理抽籤，不開放入校觀看**，抽籤結果將公布於本網頁。

(中籤者，於 9 月 18、19 日繳交後續資料與費用。)

五、收費金額：

(一) 依本校校園場地開放實施要點規定辦理。

(二) 基本費用包括場地使用費、水電、照明費與冷氣費等(詳附件 2)。

◆ (三) 停車費用更新，特此說明如下：

1、長期借用以月為單位計收，每月每台車 240 元。

2、單次借用以場次(2 小時)為單位計收，每場次每台車 60 元。

六、注意事項：

- (一) 同一時段如有 2 組以上之申請人，以抽籤決定之。
- (二) 本校於抽籤後以電子郵件通知正取者繳費，逾期未繳費視同放棄承租資格。
- (三) 同一申請人或團體(含內部個別成員)，以登記 2 個時段為限(每時段 2 小時)。
- (四) 申請人如登記 2 個時段，請填寫 2 份申請書，否則本校得僅受理其 1 時段。
- (五) 申請書請務必由本人簽名或蓋章，切勿由他人代簽，否則本校將不予受理。
- (六) 申請書之聯絡電話及電子郵件請正確填寫，如因字跡潦草或誤繕，造成無法聯繫，請自行負責。
- (七) 為保障抽籤公平性，嚴禁以非團體成員之不實人頭或同團體內成員以個人名義多次申請，如經本校查證或他人檢舉有前揭情事，將取消抽籤及日後承租資格。
- (八) 為免退保證金爭議，申請人或申請單位名稱與後續收據開立、保證金退還帳戶名稱皆須相同。
- (九) 申請人取得使用許可後，如本校有使用需求時，或因應疫情調整開放時間，所繳納之該次租借費用將予以退還，使用者不得異議且不得要求任何損害賠償。
- (十) 113 年第 4 季預計暫停租借時間：10/1~10/8、10/10、12/9~12/14 因校方有使用需求暫停場租，故當時場次不予收費。
- (十一) 如有疑問，可致電至本校詢問，(02)2501-4320 #122 孫小姐。