

臺北市立兒童新樂園包場活動企劃書

活動名稱	
活動影片及照片	<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意
供場地單位使用	<input type="checkbox"/> 其他
活動類型	<input type="checkbox"/> 企業家庭日 <input type="checkbox"/> 尾牙 <input type="checkbox"/> 春酒 <input type="checkbox"/> 新品發表會 <input type="checkbox"/> 婚宴 <input type="checkbox"/> 學校園遊會 <input type="checkbox"/> 其他 (請說明)
活動日期及時間	年 月 日 時 分 ~ 時 分
預估人數	人
加購項目	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 小小水樂園 <input type="checkbox"/> 寶貝叢林歷險館 <input type="checkbox"/> 小隊長現場互動 <input type="checkbox"/> 其他(請說明)
特殊需求 <small>(請於下方場地配置圖標示，無需求免填)</small>	<input type="checkbox"/> 自搭舞台(須符合臨時建物申請規範) <input type="checkbox"/> 施放煙火(須符合消防規範) <input type="checkbox"/> 明火烤肉(須自備滅火器) <input type="checkbox"/> 酒精飲料(須使用紙杯) <input type="checkbox"/> 大門電視宣傳(內容於進場前3天提供) <input type="checkbox"/> 貴賓專屬車位(至多4位，車號於進場前3天提供) <input type="checkbox"/> 其他(如額外發電機等，請說明)

<p>其他說明</p>	<p>保證金於 年 月 日前繳納</p> <p>場地費於 年 月 日前繳納</p> <p>投保證明文件(依「臺北市消費場所強制投保公共意外責任保險實施辦法」保單副本最遲應於租用日前5天提供)</p>
<p>相關申請 文件檢核</p>	<p><input type="checkbox"/>申請書(須蓋大小章)</p> <p><input type="checkbox"/>委託書(非必要，如附表)</p> <p><input type="checkbox"/>領款人電匯入戶申請表(如已有資料，免檢附)</p>

場地配置圖



活動流程表(範本)

時間	區域	活動內容	備註
07:30-09:00			活動布置
17:30~18:00	園區大門	報到	
18:00~19:30	樹蛙表演場	節目表演	
19:30~21:30	全園區	遊樂設施暢玩	
21:30~22:00	全園區	人員離場	
22:00-24:00			硬體撤場
(不足請自行增列)			

委託書

茲委託_____代理本單位申請租借臺北市立兒童新樂園辦理_____活動案，委託期間受託單位（人）如有違反貴公司「臺北市立兒童新樂園包場租用須知」相關規定，本單位（委託單位）同意依有關規定辦理（含履約保證金及其孳息不予發還、給付懲罰性違約金與負擔賠償等）；另受託單位（人）於申請期間如有任何違法（約）情事，本單位願負連帶責任。一切事宜，委託期間至本案結案止，特此證明。

此 致

臺北大眾捷運股份有限公司

立委託書單位： 請蓋公司、機關印鑑或單位關防

負 責 人： 請蓋負責人印章

受託單位（人）： 請蓋公司章

負 責 人： 請蓋負責人印章

中 華 民 國 年 月 日