

113年度市集精進計畫-公有零售市(商)場優化營業環境類補助 執行成果查驗申請書

一、基本資料

查驗 補件

填寫日期：113 年 月 日

項 目	內 容			
補助金額	總金額新臺幣 元			
自理組織、 單一經營體 名稱				
代表人 (姓名)		職稱		身分證字號
電話/手機			傳真	
E-mail				
通訊地址				
	自理組織、單一經營體蓋章 (大章)		代表人蓋章 (小章)	
申請期限	核定後3個月內前向臺北市市場處送件申請查驗，逾期1日扣補助額度1%，至補助款扣完為止。			

二、申請文件檢核表

申 請 文 件	檢 附 資 料	
	是	否
2-1. 執行成果查驗申請書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2-2. 細部執行計畫成果報告(含執行成果照片)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2-3. 同意書1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

註：1. 申請人保證所提文件真實無誤，如經查有隱匿、虛偽造假等不實情事，本處得撤銷或廢止申請人補助資格，追回全部或一部補助款。另受補助人經本處通知限期繳回補助款，逾期未繳回者，依法移送強制執行。

2. 本表得依實際情形自行修改、擴充或刪減。

(以下欄位請勿填寫)

初 審 結 果	<p>1. 各項申請文件檢附：</p> <p><input type="checkbox"/> 完整</p> <p><input type="checkbox"/> 不完整，原因_____。</p> <p>2. 各項申請文件填具：</p> <p><input type="checkbox"/> 符合計畫規定。</p> <p><input type="checkbox"/> 部分符合計畫規定，原因：_____。</p> <p><input type="checkbox"/> 不符合計畫規定，原因：_____。</p> <p>管理員：</p>
------------	--

113年度市集精進計畫-公有零售市(商)場優化營業環境類
細部計畫執行成果報告

項次	經臺北市市場處核准之申請項目	單價	數量	實際執行經費
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

(本表格倘有不敷，請自行擴充使用。)

113年度市集精進計畫-公有零售市(商)場優化營業環境類補助
執行成果照片(彩色照片)

申請項目及編號：

說明：執行前照片資料

照片
黏貼處

說明：執行中照片資料

照片
黏貼處

說明：執行後照片資料

照片
黏貼處

(本表格倘有不敷，請自行擴充使用。)

附件2-4

113年度市集精進計畫-公有零售市(商)場優化營業環境類補助
施作成果查驗紀錄表

一、 時間：

二、 地點：_____市場

三、 主持人：

紀錄：

四、 出席單位及人員：

五、 結論：

六、 散會

施作後成果照

施作標的：	施作標的：
施作標的：	施作標的：
施作標的：	施作標的：

支用單據清冊

執行總金額：新臺幣

元整

核定補助金額：新臺幣

元整

說明：支用單據

支用單據
黏貼處

附註：單據請以膠水黏貼於上方欄位，並以魚鱗式由下往上逐張黏貼。

同 意 書 2

立同意書人_____為簡
化款項撥付流程，請將補助款撥予施作廠
商_____，一切後
果及相關法律責任由立同意書人及施作廠商自行負擔。

此致

臺北市市場處

立同意書人 (簽名及蓋章):

*同計畫申請者

施作廠商 (簽名及蓋章):

中華民國

年

月

日

附件3-3 (於查驗通過後檢附)

領 據

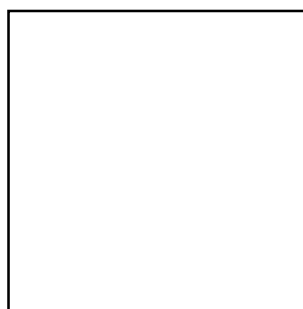
收到臺北市市

場處核撥「113年度市集精進計畫-公有零售市(商)場優化營業環境類」補助款新臺幣_____元整。(大寫國字)

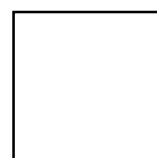
自理組織章

此致

臺北市市場處



代表人章



具領人：

*具領人必須與匯款存摺戶名字相同

具領人統編或身分證字號：

具領人連絡電話：

*具領人必須與匯款存摺
戶名相同

登錄所得人姓名：

登錄所得人統編或身分證字號：

登錄所得人地址：

中華民國

年

月

日

匯款存摺影本
存摺影本黏貼處