

## 附表1、臺北市停車管理工程處臨時借用公有路邊停車格申請表

**申請事由**【依租借規定(詳本處網站)向路權相關單位申請許可後，始得申請】

( ex: 施工、吊掛、民俗活動、捐血、健檢、非營利○○活動... )
-------------------------------------

**使用時段 (日期、時間)**

自 _____ 年 _____ 月 _____ 日 (上/下) _____ 時
至 _____ 年 _____ 月 _____ 日 (上/下) _____ 時

**申請停車格數量、編號、所在路段**

數量	大型車 _____ 席、汽車(含裝卸貨格) _____ 席、機車 _____ 席
編號	停車格編號：
路段 地址	臺北市 _____ 區 _____ (路/街) _____ 段 _____ 巷 _____ 弄 _____ 號

**路權申請資料(如已核備請檢附通知書或道路挖掘許可證)**

臨時使用道路申請案件編號	(ex: 1096xxxxxxxxxx, 計14碼, 如有核備公文請上傳附件)
--------------	---

**申請人及其聯絡方式 (請務必填寫「地址」及「取件地點」)**

姓名		公司名稱	
電話(手機)		傳真	
通訊地址	(市/縣) _____ 區 _____ (路/街) _____ 段 _____ 巷 _____ 弄 _____ 號 _____ 樓		
繳費取件 之停車場	本處自營停車場(詳參附表) _____ 區 _____ 停車場 (ex: 信義區 松山車站地下 停車場)		

停管處收件人員簽章欄

--

電話：(02) 2759-0666分機6303、6312、6313  
 傳真：(02) 2759-9685 (傳真後請電話確認收件)  
 臺北市停車管理工程處 營運科

停管處得於租用期間至各租用地點勘查，如遇有使用狀況與申請事由不符或申請事由已完成，停管處得隨時終止停車格位租用，並依未使用天數退還已繳租用費用。如經停管處終止停車格租用仍繼續使用該格位者，由警察機關依道路交通管理處罰條例處理。