

臺北市政府產業發展局
「『臺北市補助新創團隊海外參與創業計畫』請款」作業流程圖

權責單位	作業流程	處理時限
工商服務科	<pre> graph TD 1([1.受補助單位檢送書件]) --> 2{2.審查應備文件是否齊全} 2 -- 否 --> 2.1[2.1 通知補正] 2.1 --> 2.2{2.2 是否依期限補正備齊} 2.2 -- 否 --> 2.3([2.3 駁回]) 2.2 -- 是 --> 3[3.將請領補助款應備文件送呈] 2 -- 是 --> 3 </pre>	1. 0.5 日 2. 7 日 2.1 2.2 2.3 3. 7 日
產業發展局	<pre> graph TD 4[4.進行補助款請領核撥審查作業] </pre>	4. 10 日
會計室	<pre> graph TD 5[5.會計室製作付款憑單] </pre>	5. 1.5 日
秘書室 集中支付處	<pre> graph TD 6[6.出納單位匯款或開立支票] </pre>	6. 1 日
工商服務科	<pre> graph TD 7([7.通知申請人領款]) </pre>	7. 1 日

受理方式：臨櫃親自申辦、郵寄申辦、網路申辦（非全程式）

總處理時限：28 日（含假日/日曆日）