

「建物基地號勘查及登記」作業流程圖

| 權責單位  | 作業流程                                                                                                                                                                                                                             | 處理時限                                                                                                                                                                                          |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 測量課   | <p>1. 收件及計收規費</p> <p>2. 審查</p> <p>2.1 通知補正</p> <p>2.2 於期限內完全補正</p> <p>2.3 駁回</p> <p>3. 排定測量日期及作業準備</p> <p>4. 實地勘查或會勘</p> <p>4.1 通知補正</p> <p>4.2 於期限內完全補正</p> <p>4.3 駁回</p> <p>5. 成果整理</p> <p>6. 成果檢查及核定</p> <p>7. 案件及成果表移送登記</p> | <p>1. 30 分</p> <p>2. 1 日 4 小時</p> <p>2.1</p> <p>2.2</p> <p>2.3</p> <p>3. 3 小時 30 分</p> <p>4. 11 日 3 小時</p> <p>4.1</p> <p>4.2</p> <p>4.3</p> <p>5. 2 小時 30 分</p> <p>6. 2 小時</p> <p>7. 1 小時</p> |
|       | 8. 登錄                                                                                                                                                                                                                            | 8. 5 小時                                                                                                                                                                                       |
|       | 9. 校對並列印書狀                                                                                                                                                                                                                       | 9. 2 小時                                                                                                                                                                                       |
|       | 10. 拆件及用印                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                               |
|       | 11. 移送發件櫃檯等待領件                                                                                                                                                                                                                   | 10. 30 分                                                                                                                                                                                      |
|       |                                                                                                                                                                                                                                  | 11.                                                                                                                                                                                           |
| 地籍資料課 |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                               |

受理方式：臨櫃親自申辦、委託申辦、網路申辦（非全程式）

總處理時限：15 日（含假日／日曆日）