

臺北市政府申請案件處理時限表

參、教育類

編號及項目名稱	29、兒童課後照顧服務中心申請原址改建、擴充、縮減場地、增減招收人數
應備證件	1. 申請書。 2. 原設立許可證書。 3. 變更項目及內容。 4. 建築物改建、擴充或縮減場地之許可證明文件及建築物樓層配置圖，並標示變更範圍。 5. 消防安全設備機關核發之合格文件及圖說。 6. 變更後之室內、外活動空間面積。 7. 變更後之房舍用途及面積。 8. 學童安置方式。
申請方式	臨櫃親自申辦、委託申辦、郵寄申辦、網路申辦(網路預約)
繳費方式	<input checked="" type="checkbox"/> 免繳納規費 <input type="checkbox"/> 須繳納規費 <input type="checkbox"/> 提供網路繳費方式 <input type="checkbox"/> 提供非網路繳費方式
處理時限	1. 一般申辦(非網路)：44日(含建管處12日、消防局12日) 2. 網路申辦：44日 <input type="checkbox"/> 全程式 <input type="checkbox"/> 非全程式 <input checked="" type="checkbox"/> 網路預約 3. 須請釋或會外機關(個案性)增加時限：無
法規依據	兒童課後照顧服務班與中心設立及管理辦法
承辦單位	臺北市政府教育局終身教育科
備註	資料初審之補件日數至多10日；會勘之補件日數至多6日，不計入處理時限。