

**臺北市政府原住民族事務委員會原住民兒童托育及協力照顧補助申請表**

申請人 (設籍本市 之家長)	姓名		身分證字號		手機號碼		
			□□□□□□□□□□		室內電話		
	戶籍地址						
	通訊地址		<input type="checkbox"/> 同戶籍地址 <input type="checkbox"/> 另居住於：				
	姓名		身分證字號		與兒童關係		
送托兒童1			□□□□□□□□□□		<input type="checkbox"/> 父親 <input type="checkbox"/> 母親 <input type="checkbox"/> 監護人 <input type="checkbox"/> 實際照顧者 *如送托兒童有2人在同一機構，才需填左欄「送托兒童2」資訊		
送托兒童2			□□□□□□□□□□				
全家總人口 (含兒童之 父母親、送 托兒童、兒 童手足及以 上 <u>同戶籍內</u> 之祖父母、 外祖父母以 上 <u>直系尊親</u> 屬或列報扶 養其他親 屬)	<b>全家總人口基本資料</b>						
	姓名		稱謂 (與受托兒 童之關係)	身分證字號		戶籍地址	
	01	<input type="checkbox"/> 同以上申請人				<input type="checkbox"/> 相同戶籍 <input type="checkbox"/> 不同戶籍	
	02	<input type="checkbox"/> 同以上申請兒童				<input type="checkbox"/> 相同戶籍 <input type="checkbox"/> 不同戶籍	
	03			□□□□□□□□□□		<input type="checkbox"/> 相同戶籍 <input type="checkbox"/> 不同戶籍 <input type="checkbox"/> 外縣市	
	04			□□□□□□□□□□		<input type="checkbox"/> 相同戶籍 <input type="checkbox"/> 不同戶籍 <input type="checkbox"/> 外縣市	
	05			□□□□□□□□□□		<input type="checkbox"/> 相同戶籍 <input type="checkbox"/> 不同戶籍 <input type="checkbox"/> 外縣市	
	06			□□□□□□□□□□		<input type="checkbox"/> 相同戶籍 <input type="checkbox"/> 不同戶籍 <input type="checkbox"/> 外縣市	
	07			□□□□□□□□□□		<input type="checkbox"/> 相同戶籍 <input type="checkbox"/> 不同戶籍 <input type="checkbox"/> 外縣市	
	08			□□□□□□□□□□		<input type="checkbox"/> 相同戶籍 <input type="checkbox"/> 不同戶籍 <input type="checkbox"/> 外縣市	
<b>檢附資料 (請詳讀背面注意事項)</b>							
<p>上表全家總人口皆設籍本市者，戶籍及財稅資料免附，由本會核發3年有效期間核定函亦免附。如全家總人口有設籍外縣市者，仍須檢附全戶戶籍資料(3個月以內戶籍謄本或戶口名簿)及所得稅清單以利審查；如有列報其他親屬為扶養人者，則須提供全戶<u>綜合所得稅核定通知書</u>作為佐證資料。</p> <p>1. 居住證明(<u>必備文件</u>，擇一提供)  <input type="checkbox"/>租賃契約影本<input type="checkbox"/>自有住宅證明影本<input type="checkbox"/>里長開立實際居住證明<input type="checkbox"/>電話費、水電費、有線電視或信用卡等帳單<input type="checkbox"/>其他證明_____</p> <p>2. <u>公立幼兒園就讀中班(含)以下</u>，提供申請家長或兒童帳戶(<u>公幼中班以下必備文件</u>，經本會審核托育補助，符合標準者，於學期末將協力照顧補助匯入指定帳戶)  <input type="checkbox"/>申請人或兒童帳戶<input type="checkbox"/>提供他人帳戶(<input type="checkbox"/>須付切結書)</p> <p>3. 其他證明  <input type="checkbox"/>戶籍資料<input type="checkbox"/>112年所得稅資料清單(<u>家庭總人口有設籍外縣市者必備</u>) <input type="checkbox"/>最近年度全戶綜合所得稅核定通知書(<u>有報其他親屬扶養者必備</u>) <input type="checkbox"/>本會核發3年有效期限核定函公文影本<input type="checkbox"/>身障證明<input type="checkbox"/>學生證明<input type="checkbox"/>育嬰留職停薪證明<input type="checkbox"/>其他_____</p>							

申請人簽名或蓋章：\_\_\_\_\_ (請務必簽名或蓋章，並與上表申請人為同一人)

申請日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

# 申請補助注意事項暨說明

## 一、申請程序：

(一)由家長填寫本申請表，並檢附所需相關文件，送交收托機構向本會提出申請。

收托機構:彙整機構內家長申請資料後及機構應備相關附件(附件1申請清冊、附件2匯款帳戶)，於「臺北市市民服務大平臺」提出申請，並將家長申請相關資料轉換成電子檔附上。

(網址:<https://service.gov.taipei/Case/ApplyWay/201903200037>)

(二)全家總人口列計範圍：

兒童之父母親、送托兒童、兒童手足、以上對象同戶籍之祖父母、外祖父母、曾祖父母、外曾祖父母與列報扶養其他親屬。未在同戶籍之祖父母或外祖母父母除有申報扶養外應列計，否則將不列計。

## 二、家長檢附文件注意事項：

(一) 戶籍及財稅資料：

1.全家應列計總人口皆設籍於北市者:免附。

2.全家應列計人口如有其中1人設籍外縣市者：仍請於申請時檢附全戶應列計人口綜合所得稅資料清單。

3.全家應列計人口有列報其他扶養親屬者:須附全戶綜合所得稅核定通知書影本作為佐證，並仍需附上全戶戶籍資料。

(二) **3年有效期限核定函免附**，由本會自行確認:先前曾向本會申請托育補助，具有本會核發核定函者，申請時免附。

(三)居住證明(以下擇一檢附):

檢附租賃契約影本(租賃期間須在申請期間內)、自有住宅證明影本、里長開立實際居住證明、電話費、水電費、有線電視或信用卡等帳單等其他證明，其中地址需與申請表所填居住地址相同，帳單名字以申請家長名字為原則，以同戶籍內其他親屬人姓名為例外。

(四)就讀公立幼兒園中班(含)以下，需檢附申請家長或兒童之帳戶：

如符合本會托育補助之標準，於學期末將協力照顧補助匯入指定帳戶。如無法提供以上兩人帳戶，需匯入他人帳戶，請同時檢附他人帳戶及切結書。